**Дисципліна: Психологія спілкування**

**Кількість годин (кредитів ЄКТС): 90 (3)**

**Мета навчальної дисципліни:** засвоєння студентами основних теоретичних підходів до вивчення проблем комунікації та спілкування, формування навиків|навичок| аналізу смислів та змісту комунікаційних актів, навиків розпізнання невербальної сигналізації та емоцій співбесідника, навиків збереження комунікативної рівноваги та ефективності комунікації.

**Результати навчання за навчальною дисципліною:**

**знати:**

* Професійну термінологію, що існує в даній сфері; синонімічну термінологію у суміжних сферах, що описують комунікативні процеси та їх складові.
* Особливості вербального та невербального спілкування.
* Особливості міміки, жестів, пози та їх інтерпретацію.
* Інтерпретувати - переводити формалізовану інформацію в іншу знакову систему смисли та зміст окремих комунікативних актів.
* Характеристику та складові ефективної комунікації.

**вміти:**

* Вибирати джерела та канали інформації, систематизувати та обробляти інформацію.
* Розуміти монологічне повідомлення в рамках визначеної сфери й ситуації спілкування; будувати діалог за змістом тексту; робити записи, виписки, складання плану тексту, письмове повідомлення, що відображає певний комунікативний намір.
* У процесі роботи зі структурованою інформацією, відповідно до визначеної мети діяльності, виявляти зв’язки між елементами інформаційного матеріалу на підставі відомостей про тип та характеристики визначеної системи комунікації встановлювати їх відповідність (невідповідність) меті діяльності.
* У виробничих умовах під час усного та письмового спілкування за допомогою відповідних методів застосовувати компоненти соціолінгвістичної компетенції для досягнення взаємного порозуміння з урахуванням визначеного місця окремих соціо-культурних елементів у культурному контексті; інтегрувати власну діяльність у культурне оточення.
* Визначати найбільш ефективні засоби психологічного впливу на аудиторію, забезпечуючи ефективне застосування (використання) засобів вербальної та невербальної комунікації з аудиторією Розробляти процедуру і техніку психолого-педагогічного спілкування з метою запобігання міжособистісних та міжгрупових конфліктів.
* Підбирати засоби впливу на особистість в залежності від вікових та індивідуальних особливостей.
* Забезпечувати можливості розвитку та формування особистості з урахуванням різних умов спілкування.
* Підбирати методики ділових бесід і проведення переговорів; застосовувати психологічні методи проведення ділових бесід, переговорів у роботі з персоналом.

**Зміст дисципліни (тематика):**

1. Спілкування як феномен психології.
2. Основні характеристики спілкування.
3. Спілкування як обмін інформацією.
4. Спілкування як взаємодія.
5. Спілкування як розуміння та сприйняття одне одного.
6. Конфліктне спілкування.

**Види робіт:** лекції, практичні заняття, модульні контрольні роботи, індивідуальні роботи студентів з викладачем, самостійна робота студентів, консультації, підготовка до екзамену, екзамен.